交通費精算書

精算日:　　年　　月　　日

所属		役職		氏名	
精算期間	年　　月分（　　月　　日～　　月　　日）				

交通費明細

日付	訪問先・用件	区間	交通機関	片道/往復	金額（円）
				合計	

備考	

承認	経理	申請者